



เคียงคู่รู้ค่าประชาชน

ประกาศธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

เลขที่ 2149 /2566

เรื่อง ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธ.ก.ส.” มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA จำนวน 185 เครื่อง ราคาากลางของงานจ้างในการ ประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น 4,972,800 บาท (สี่ล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย

2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

7. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาดังกล่าว

8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

10.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่ มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

10.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุน จดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

10.3 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้า ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของ โครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตาม ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบ อำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

10.4 กรณีตาม 10.1 – 10.3 ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานภายในประเทศไทยในการติดตั้งหรือให้เช่า หรือให้เช่าซื้อ หรือการ บำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 KVA หรือดีกว่า และได้ดำเนินการแล้วเสร็จและตรวจรับ เรียบร้อยแล้ว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต้องเป็นผลงานที่แล้วเสร็จตามสัญญา เดียว โดยแสดงเป็นหนังสือรับรองผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ๕.ก.ส. เชื่อถือ และ ๕.ก.ส. จะไม่พิจารณาผลงานจากสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/ ใบสั่งจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ณ สำนักจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ อาคารโพเทียม ๕.ก.ส. สำนักงานใหญ่ ในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2566 ระหว่างเวลา 13.00 น. ถึงเวลา 16.00 น. และกำหนดเปิดซอง ประกวดราคา ในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคา โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่าน www.baac.or.th ได้ตั้งแต่นั้น วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.baac.or.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 02-558-6555 ต่อ 8632 ในวันและเวลาทำการของ ๕.ก.ส.

ประกาศ ณ วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2566



(นายประพันธ์ เพ็ญนภรณ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ทำการแทน

ผู้จัดการ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

สำนักจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

เอกสารประกวดราคาจ้างโดยวิธีประกวดราคา
เลขที่ ๒149 /2566
การจ้างบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA
ตามประกาศธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2566

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธ.ก.ส.” มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA จำนวน 185 เครื่อง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด
ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

- 1.1 รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 สัญญามาตรฐานหน่วยงาน
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
- 1.7 แผนการทำงาน
- 1.8 ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

2.10.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

2.10.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

2.10.3 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

2.10.4 กรณีตาม 2.10.1 – 2.10.3 ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานภายในประเทศไทยในการติดตั้งหรือให้เช่า หรือให้เช่าซื้อ หรือการบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 KVA หรือดีกว่า และได้ดำเนินการแล้วเสร็จและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต้องเป็นผลงานที่แล้วเสร็จตามสัญญาเดี่ยว โดยแสดงเป็นหนังสือรับรองผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ๘.ก.ส. เชื่อถือ และ ๘.ก.ส. จะไม่พิจารณาผลงานจากสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา โดยบรรจุเอกสารคุณสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคไว้ในซอง และระบุหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA” โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล โดยต้องเป็นฉบับที่จดทะเบียนล่าสุด บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล โดยต้องเป็นฉบับที่จดทะเบียนล่าสุด หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ (ตามข้อ 2.10)

(3) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)

(4) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(5) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ 4.4

*ภายในแคตตาล็อก และจะต้องหมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสีและกำกับเลขหมายไว้ให้ตรงกับคุณลักษณะที่เสนอโดยเรียงตามหัวข้อคุณลักษณะอุปกรณ์ตามข้อ 1.1/รายละเอียดตามข้อ 1.1 (*กรณีมี (5) ให้ระบุ) (ถ้ามี)

(6) ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ ตามแบบในข้อ 1.8 โดยส่งต้นฉบับ จำนวน 1 ชุด และสำเนาจำนวน 2 ชุด

(7) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ตามแบบในข้อ 1.6

(8) เอกสารตามข้อ 2.11

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ใบเสนอราคา ตามข้อ 1.2

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ตามแบบในข้อ 1.6

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองประกวดราคาและเสนอราคา ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชย ตก เต็ม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ให้ผู้ยื่นข้อเสนอกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคา ข้อ 1.2 ให้ครบถ้วน

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาการดำเนินการแล้วเสร็จ ตามข้อ 1.1

4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของการประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA ไปพร้อมการเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ ธ.ก.ส. จะยึดไว้เป็นเอกสารของทาง ธ.ก.ส.

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา มีความประสงค์จะขอชุดต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาตรวจสอบภายใน 3 วัน (ถ้ามี)

4.5 ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญาและรายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา

4.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองประกวดราคา พร้อมลงลายมือชื่อกำกับพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้ก่อนปิดผนึกซอง และยื่นต่อเจ้าหน้าที่ภายในวันที่กำหนดในประกาศ

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองประกวดราคาแล้ว จะไม่รับซองประกวดราคาจากรายใดอีกโดยเด็ดขาด และผู้ยื่นข้อเสนอจะขอถอนซองคืนไม่ได้

4.7 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ 1.5 (1) หรือไม่ หากปรากฏว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ ธ.ก.ส. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่ ธ.ก.ส. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ ธ.ก.ส.

4.8 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคา

(2) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(3) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองประกวดราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(4) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

4.9 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา จะทำการเปิดซองประกวดราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุไว้ในประกาศประกวดราคา

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีการเช่า หรือกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน 90 วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญา กำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

5.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาครั้งนี้ ธ.ก.ส. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

5.2 การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา ธ.ก.ส. จะพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด

5.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ 4 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ ธ.ก.ส. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคา ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

5.4 ธ.ก.ส. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

5.5 ในการตัดสินการประกวดราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา หรือ ธ.ก.ส. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ธ.ก.ส. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.6 ธ.ก.ส. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทาง ธ.ก.ส. เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของ ธ.ก.ส. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง ธ.ก.ส. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา หรือ ธ.ก.ส. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ธ.ก.ส. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จาก ธ.ก.ส.

5.7 ก่อนลงนามในสัญญา ธ.ก.ส. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา หากปรากฏว่า มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

5.8 หลังจากการประกวดราคาแล้วแต่ยังไม่ได้ทำสัญญาจ้างกับผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ถ้ามีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของ ธ.ก.ส. เป็นเหตุให้ต้องเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญในรายละเอียด หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา ซึ่งทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน ธ.ก.ส. มีสิทธิยกเลิกการประกวดราคาค้างครั้งนี้ได้ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จาก ธ.ก.ส.

6. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ 1.3 หรือทำเป็นข้อตกลงเป็นหนังสือกับ ธ.ก.ส. ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาได้ ให้ ธ.ก.ส. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ ธ.ก.ส. โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน 3 วัน ทำการของทางราชการ *และต้องระบุชื่อผู้รับตามหน้าเช็คในนาม “ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สำนักงานใหญ่” และถ้าเป็นเช็คที่ออกโดยธนาคารสาขาต่างจังหวัด ท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บเอง (*ใช้ในกรณีทำสัญญากับ ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่)

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ 1.4

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ 1.4

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

(6) เงินฝากที่ฝากไว้กับ ธ.ก.ส.

(7) สลากออมทรัพย์ที่ออกโดย ธ.ก.ส.

หลักประกันนี้ต้องมีอายุการค้ำประกันตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจนถึงวันที่ภาระหน้าที่ทั้งหลายของผู้ชนะการเสนอราคาจะได้ปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วงไป

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่จ้างซึ่ง ธ.ก.ส. ได้รับมอบไว้แล้ว

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายละเอียดและเงื่อนไขตามข้อ 1.1

ธ.ก.ส. จะจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝาก ธ.ก.ส. ของผู้ชนะการเสนอราคาตามที่ได้ส่งมอบงาน และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ธ.ก.ส. ได้ตรวจรับมอบถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องไม่ทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องการรับเงินให้แก่บุคคลอื่น เว้นแต่ ธ.ก.ส. หรือธนาคารหรือสถาบันการเงินที่ออกหนังสือรับรองการให้เครดิตหรือสถาบันการเงินที่ ธ.ก.ส. เชื้อถือ

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคานี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ จะกำหนด ดังนี้

8.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก ธ.ก.ส. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10.00 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

8.2 กรณีผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 8.1 จะกำหนดค่าปรับไปตามรายละเอียดและเงื่อนไข ตามข้อ 1.1

ในกรณีที่มิอุปสรรคทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถเข้าทำงานภายในกำหนด หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามสัญญา อันเนื่องมาจากเป็นความผิดหรือความบกพร่องของ ธ.ก.ส. หรือเป็นเหตุสุดวิสัย หรือเหตุเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้ ธ.ก.ส. ทราบภายใน 15 วันนับแต่วันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หากมิได้แจ้งภายในเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะยกมากล่าวอ้างถึง เพื่อขอลดหรืองดปรับหรือขอขยายเวลาในภายหลังมิได้ หากเลยกำหนดเวลาดังกล่าว ธ.ก.ส. จะไม่รับพิจารณา เว้นแต่กรณี เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของ ธ.ก.ส. ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนแจ้งหรือ ธ.ก.ส. ทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่วันที่

9. การรับประกันและบำรุงรักษา (ถ้ามี)

การรับประกันและบำรุงรักษา เป็นไปตามรายละเอียดและเงื่อนไขข้อ 1.1

10. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

10.1 เมื่อ ธ.ก.ส. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม การประกวดราคาแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของ นั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม การพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์

10.2 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง ธ.ก.ส. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือภายใน เวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ 6 ธ.ก.ส. จะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

10.3 ธ.ก.ส. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

10.4 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคานี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ ธ.ก.ส. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

10.5 อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก ธ.ก.ส. ไม่ได้

(1) ธ.ก.ส. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ ธ.ก.ส. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

11. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

12. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ธ.ก.ส. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ ธ.ก.ส. ไว้ชั่วคราว

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

| 7 ตุลาคม พ.ศ. 2566

รายละเอียดและขอบเขตของงาน

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการจ้างบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA

1. ความเป็นมา

ด้วยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) มีความประสงค์จะจัดจ้างบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ขนาด 3 KVA จำนวน 185 เครื่อง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “เครื่องสำรองไฟฟ้า” โดยมีรายละเอียดเอกสารข้อกำหนดในการประกวดราคา (Term of Reference : TOR) ตามที่แจ้งในเอกสารฉบับนี้ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “เอกสาร TOR”

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ขนาด 3 KVA ให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา สามารถสนับสนุนการทำงานของสาขาในการให้บริการด้านธุรกรรมที่สำคัญของธนาคารได้อย่างต่อเนื่อง ไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของสาขา และการให้บริการลูกค้า

3. ข้อกำหนดทั่วไป

คำนิยามในเอกสาร TOR นั้นข้อความต่าง ๆ จะมีความหมายตามคำอธิบายดังต่อไปนี้

“ธ.ก.ส.”	หมายถึง	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ซึ่งรวมถึงพนักงาน ธ.ก.ส. ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการในนามของ ธ.ก.ส.
“ผู้ยื่นข้อเสนอ”	หมายถึง	นิติบุคคล ที่มีคุณสมบัติตามที่ ธ.ก.ส. กำหนด โดยได้จัดทำและส่งข้อเสนอตามข้อกำหนดในเอกสาร TOR
“ราคาที่เสนอ”	หมายถึง	ราคาที่เสนอต่อ ธ.ก.ส. ซึ่งครอบคลุมค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร ค่าติดตั้ง ค่าขนส่ง และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบให้ ธ.ก.ส. ใช้งานได้
“เจ้าของผลิตภัณฑ์”	หมายถึง	ผลิตภัณฑ์ที่เป็นองค์ประกอบหลักในสถาปัตยกรรมระบบที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นเสนอ และมีคุณสมบัติตรงตามที่ ธ.ก.ส. ต้องการ

“เอกสาร TOR” หมายถึง เอกสารข้อกำหนดในการประกวดราคา (Term of Reference : TOR) ซึ่งระบุถึงความต้องการทางด้านเทคนิคคุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) ขององค์ประกอบหลักในสถาปัตยกรรมระบบรวมทั้งแบบสอบถามและข้อเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเสนอราคาต้องตอบกลับ

4. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- 4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ธ.ก.ส. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้
- 4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - มูลค่าสุทธิของกิจการ
 - 4.10.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

4.10.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

4.10.3 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

4.10.4 กรณีตาม 4.10.1 - 4.10.3 ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- 2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานภายในประเทศไทยในการติดตั้งหรือให้เช่า หรือให้เช่าซื้อ หรือการบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ขนาดไม่ต่ำกว่า 3 KVA หรือดีกว่า และได้ดำเนินการแล้วเสร็จและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต้องเป็นผลงานที่แล้วเสร็จตามสัญญาเดียว โดยแสดงเป็นหนังสือรับรองผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ๓.ก.ส. เชื้อถื้อ และ ๓.ก.ส. จะไม่พิจารณาผลงานจากสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

5. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

5.1 ความต้องการทั่วไป

5.1.1 รายละเอียดศูนย์บริการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอรายละเอียด ศูนย์บริการมาพร้อมเอกสารประกวดราคาได้แก่ สถานที่ตั้งของศูนย์บริการ เบอร์โทรศัพท์ แฟกซ์ ผู้รับผิดชอบ จำนวนพนักงานในศูนย์บริการ ประสบการณ์ในการบำรุงรักษา การสำรองอะไหล่ ขั้นตอนการรับแจ้ง ขอบเขตการรับผิดชอบของแต่ละศูนย์บริการ ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีศูนย์บริการเป็นของตนเอง หรือศูนย์บริการของบริษัทผู้ผลิตเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือนิติบุคคลที่

ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ยื่นข้อเสนอให้เป็นศูนย์บริการ และในกรณีที่ศูนย์บริการมิได้เป็นศูนย์บริการของผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหนังสือรับรองการให้บริการจากผู้มีสิทธิ์บริหารจัดการของศูนย์บริการนั้น ๆ มาแสดงเป็นหลักฐานต่อ ธ.ก.ส. ประกอบด้วย

5.1.1.1 ศูนย์บริการที่ส่วนกลาง

เพื่อเป็นศูนย์กลางในการให้บริการรับแจ้งปัญหาที่ส่วนกลาง (Call Center) และรวบรวมรายละเอียดข้อมูลของศูนย์บริการฯ ได้แก่ สถานที่ตั้ง เบอร์โทรศัพท์ แฟกซ์ เว็บไซต์ (Web site) อีเมล (E-mail) และผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอรายละเอียดขั้นตอนการรับแจ้งและแก้ไขปัญหาต่างๆ รวมถึงวิธีการที่จะทำให้ผู้แจ้งและผู้รับแจ้งสามารถระบุ วันเวลาการแจ้งปัญหา การรับแจ้งปัญหาและการแก้ไขปัญหาได้ถูกต้องตรงกัน โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- 1) เพื่อรวบรวมการเกิดปัญหา และติดตามแก้ปัญหาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการรวบรวมสถิติเชิงวิเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการให้บริการต่อไป
- 2) เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดซ่อมต่อไป โดยต้องมีวิศวกรผู้ชำนาญด้านเทคนิคเฉพาะทาง ทั้งทางด้าน Hardware และ Software เพื่อแก้ปัญหาในระดับที่ซับซ้อน รวมถึงติดต่อประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ ในการวิเคราะห์ และดำเนินการแก้ปัญหา

5.1.1.2 ศูนย์บริการต่างจังหวัด

ศูนย์บริการต้องกระจายอยู่ทั่วประเทศไม่น้อยกว่า 20 ศูนย์ ที่มีเจ้าหน้าที่เทคนิคที่มีความเชี่ยวชาญ มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์ ในการให้บริการอยู่ประจำศูนย์บริการ พร้อมด้วยเครื่องมือสื่อสาร อะไหล่ และพาหนะ เพื่อพร้อมในการให้บริการ

5.1.2 ในปีแรก ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการเปลี่ยนแบตเตอรี่เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA จำนวน 185 เครื่อง รวมถึงเปลี่ยนอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องที่เสื่อมสภาพ ทั้งนี้ สำหรับแบตเตอรี่เดิมให้ผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบคืนให้กับ ธ.ก.ส. โดยหากสาขาไม่ประสงค์จะรับแบตเตอรี่คืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำแบตเตอรี่เดิมกลับไปด้วย

5.1.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องบริการบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA ยี่ห้อ Delta รุ่น R Series ขนาด 3 KVA จำนวน 185 เครื่อง โดยมีระยะเวลาตามข้อ 6 และรายละเอียดเงื่อนไขการบำรุงรักษาตาม ข้อ 8 โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

5.1.3.1 ตรวจสอบสภาพการใช้งาน การดูแลรักษา และวัดค่า ระบบสายดิน (Grounding System)

5.1.3.2 ดูแลรักษา การซ่อมแซม แก้ไข ระบบเครื่องสำรองไฟฟ้า

5.1.3.3 ดูแลรักษาทำความสะอาดภายในและภายนอกเครื่องสำรองไฟฟ้า การซ่อมแซม แก้ไขเปลี่ยนอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของระบบเครื่องสำรองไฟฟ้า

5.1.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำสติ๊กเกอร์แสดงเลขที่สัญญา หมายเลขเครื่อง (Serial Number) ชื่อบริษัท หมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อแจ้งปัญหา ติดไว้ที่อุปกรณ์ทุกชิ้นที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้บริการตามเงื่อนไขการบำรุงรักษา ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน

ขนาดของป้าย

- ขนาดของป้าย (ก x ย) = ประมาณ 6.5 x 9 ตร.ซม.
 - ความหนา = ประมาณ 120 - 130 แกรม
- (ความหนาของกระดาษนามบัตรทั่วไป)

คำอธิบายประกอบการกรอกข้อมูล (ในส่วนของบริษัทฯ ต้องกรอก)

เลขที่สัญญา : เลขที่สัญญาจ้าง

ชื่ออุปกรณ์ : ประเภทของอุปกรณ์ เช่น เครื่องสำรองไฟฟ้า เป็นต้น

ยี่ห้อ / รุ่น : ยี่ห้อ และ รุ่น ของอุปกรณ์

Serial No : หมายเลขประจำอุปกรณ์ ออกโดยผู้ผลิต

ระยะเวลา (ตั้งแต่วันที่ / ถึง) : วันที่เริ่มและวันสิ้นสุดการจ้าง

ผู้ยื่นข้อเสนอ: บริษัทที่ทำสัญญาจ้าง

โทรศัพท์ : หมายเลขโทรศัพท์ของบริษัทฯ หรือ Call Center ที่รับแจ้งปัญหา

โทรสาร : หมายเลขโทรสารของบริษัทฯ หรือ Call Center ที่รับแจ้งปัญหา

ตัวอย่างป้ายอุปกรณ์

ตัวอย่างการกรอกข้อมูล

ข้อมูลการจ้าง
เลขที่สัญญา : <u>ระบุเลขที่สัญญาจ้าง</u>
ผู้ใช้งานอุปกรณ์ : <u>(ว่าง)</u>
ชื่ออุปกรณ์ : <u>ระบุ เช่น เครื่องสำรองไฟฟ้า เป็นต้น</u>
ยี่ห้อ/รุ่น : <u>ระบุ ยี่ห้อ และ รุ่น ของอุปกรณ์</u>
Serial No. : <u>ระบุ S/N ของเครื่อง</u>
ระยะเวลาการจ้าง
ตั้งแต่วันที่ <u>ระบุวันเริ่ม</u> ถึง <u>ระบุวันสิ้นสุด</u>
ผู้ชนะการเสนอราคา : <u>ระบุชื่อบริษัท</u>
โทรศัพท์ : <u>ระบุหมายเลขโทรศัพท์</u>
โทรสาร : <u>ระบุหมายเลขโทรสาร</u>

ข้อมูลการจ้าง
เลขที่สัญญา : <u>45123214</u>
ผู้ใช้งานอุปกรณ์ : <u>(ว่าง)</u>
ชื่ออุปกรณ์ : <u>เครื่องสำรองไฟฟ้า</u>
ยี่ห้อ/รุ่น : <u>Syndome</u>
Serial No. : <u>FDO1824B1U7</u>
ระยะเวลาการจ้าง
ตั้งแต่วันที่ <u>1 พ.ค.60</u> ถึง <u>30 เม.ย.63</u>
ผู้ชนะการเสนอราคา : <u>บ.อุปกรณ์ไทย จำกัด</u>
โทรศัพท์ : <u>02-7129206, 02-3922184</u>
โทรสาร : <u>02-3922185</u>

5.1.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ทางด้านสาขาวิชาซีพควบคุม ที่เกี่ยวข้องในการจ้าง โดยให้แนบหลักฐานคุณวุฒิ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรม สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า และหลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำของผู้ยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งรายชื่อบุคลากรดังกล่าวไม่น้อยกว่า 1 คน ให้ ๓.ก.ส. พิจารณาภายใน 15 วัน หลังจากลงนามในสัญญา

5.2 ความต้องการด้านเทคนิค

คุณลักษณะเฉพาะของชนิดและประเภทของแบตเตอรี่ที่นำมาเปลี่ยนต้องสามารถใช้งานร่วมกับเครื่องสำรองไฟฟ้าเดิมของ ธ.ก.ส. ได้ และต้องรับประกันคุณภาพของแบตเตอรี่ตลอดอายุสัญญาบำรุงรักษานี้ โดยผู้เสนอราคาต้องเลือกใช้แบตเตอรี่แบบอย่างใดอย่างหนึ่งสำหรับเครื่องทั้งหมด เป็นแบบ Sealed Lead Acid หรือแบบ Lithium โดยแบตเตอรี่ต้องมีคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำ ดังนี้

5.2.1 แบตเตอรี่แบบ Sealed Lead Acid

- 1) แบตเตอรี่เป็นแบบ Sealed Lead Acid โดยไม่ต้องบำรุงรักษา (Maintenance Free) หรือดีกว่า
- 2) แบตเตอรี่เป็นชนิดที่ออกแบบให้มีอายุการใช้งาน (Design Life Time) ไม่น้อยกว่า 3 ปี
- 3) แบตเตอรี่ต้องได้รับมาตรฐาน มอก.718-2530 หรือ CE หรือ UL หรือ IEC
- 4) Rack หรือชั้นวางแบตเตอรี่ (ถ้ามี) จะต้องทำด้วยเหล็กซึ่งผ่านการเคลือบสารป้องกันกรดและเคมี โดยผ่านการพ่นสี หรือเคลือบสารป้องกันจากโรงงานผู้ผลิต
- 5) ชั่วแบตเตอรี่จะต้องมียาง หรือพลาสติกแข็งครอบ เพื่อป้องกันการ Short Circuit
- 6) เป็นของใหม่ ที่ผลิตเสร็จจากโรงงานจนถึงวันติดตั้งแล้วเสร็จ ไม่เกิน 6 เดือน

5.2.2 แบตเตอรี่แบบ Lithium

- 1) แบตเตอรี่เป็นแบตเตอรี่แบบ Lithium iron Phosphate หรือ Lithium Nickel Manganese Cobalt Oxide (NMC) เป็นชนิดที่ออกแบบให้มีอายุการใช้งาน (Design Life Time) ไม่น้อยกว่า 3 ปี
- 2) เป็นของใหม่ ที่ผลิตเสร็จจากโรงงานจนถึงวันติดตั้งแล้วเสร็จ ไม่เกิน 6 เดือน
- 3) แบตเตอรี่ที่เสนอต้องได้มาตรฐาน UL, IEC, BS, DIN อย่างน้อย 1 มาตรฐาน
- 4) สามารถทำงานร่วมกับเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) เดิมของ ธ.ก.ส. ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานของผลิตภัณฑ์

5.2.3 เมื่อดำเนินการเปลี่ยนแบตเตอรี่แล้วเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ต้องสามารถจ่ายกระแสไฟฟ้าที่ 2400 วัตต์ 100% ต่อเนื่อง ได้อย่างน้อย 30 นาที เมื่อไฟฟ้าดับ โดยผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสารการคำนวณระยะเวลาการสำรองไฟของแบตเตอรี่อย่างละเอียด ให้เป็นไปตามข้อกำหนด

6. ระยะเวลาดำเนินการ

กลุ่มที่ 1 จำนวน 43 (สี่สิบสาม) เครื่อง มีระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2570.

กลุ่มที่ 2 จำนวน 142 (หนึ่งร้อยสี่สิบสอง) เครื่อง มีระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2570

ทั้งนี้ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการจ้างบำรุงรักษาได้ทันตามกำหนด ให้สัญญาเริ่มต้นนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จนครบระยะเวลาวันที่ 30 สิงหาคม 2570

7. รายละเอียดและระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

สถานที่บำรุงรักษา

อ.ก.ส. สาขาทั่วประเทศ (รายละเอียดสถานที่บำรุงรักษา ตามภาคผนวก)

ทั้งนี้ อ.ก.ส. ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงสถานที่บำรุงรักษาและจำนวนเครื่องสำรองไฟฟ้าที่จะบำรุงรักษาได้ตามความเหมาะสม โดยหากมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่บำรุงรักษาหรือจำนวนเครื่องสำรองไฟฟ้า อ.ก.ส. จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

8. การรับประกันและการบำรุงรักษา

ตลอดระยะเวลาการบำรุงรักษาตามสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องให้การบริการบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ และมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ หรือปรับปรุงอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ ซึ่งให้รวมถึงการตรวจสอบสภาพการใช้งาน วัตถุประสงค์ระบบสายดิน (Grounding System) ดูแลรักษา ตรวจสอบ เช็ค ซ่อมแซม แก๊ส เครื่องสำรองไฟฟ้า พร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของเครื่องสำรองไฟฟ้า ตลอดจนเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ ที่ชำรุด อุปกรณ์สายไฟและสายสัญญาณที่เชื่อมโยงระหว่างอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการจากส่วนกลางได้ การดูแลรักษาทำความสะอาดภายใน และภายนอก โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น มีรายละเอียด ดังนี้

8.1 การเปลี่ยนแบตเตอรี่

ในระหว่างการจ้างบำรุงรักษาปีแรกผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องเปลี่ยนแบตเตอรี่ให้กับเครื่องสำรองไฟฟ้า ยี่ห้อ Delta รุ่น R Series ขนาด 3 KVA มี Load Power Factor (P.F.) ไม่น้อยกว่า 0.8 สามารถจ่ายกระแสไฟฟ้าที่ 2400 วัตต์ 100% ต่อเนื่องได้อย่างน้อย 30 นาที ให้กับเครื่องสำรองไฟฟ้าจำนวน 185 เครื่อง รวมถึงเปลี่ยนอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของเครื่องสำรองไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพ โดยต้องดำเนินการเปลี่ยนแบตเตอรี่ จำนวน 185 เครื่อง ให้แล้วเสร็จ ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก อ.ก.ส. ซึ่งหากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ดำเนินการเปลี่ยนแบตเตอรี่ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมให้ อ.ก.ส. ปรับตามข้อ 13.1

ทั้งนี้ สำหรับแบตเตอรี่เดิมให้ผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบคืนให้กับ อ.ก.ส. โดยหากสาขาไม่ประสงค์จะรับแบตเตอรี่คืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำแบตเตอรี่เดิมกลับไปด้วย และต้องดำเนินการเปลี่ยนแบตเตอรี่ ณ สถานที่ที่ อ.ก.ส. กำหนด โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งแผนดำเนินการเปลี่ยนแบตเตอรี่ทั้งหมดให้ อ.ก.ส. พิจารณาภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และต้องเข้าดำเนินการในช่วงเวลาที่ไม่เป็นการขัดขวางการปฏิบัติงานของ อ.ก.ส. ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของพนักงาน อ.ก.ส. ที่ได้รับมอบหมาย

8.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันปัญหา (Preventive Maintenance) และ ซ่อมแซมกรณีเกิดปัญหา (Corrective Maintenance) เครื่องสำรองไฟฟ้า ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ และมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นจาก อ.ก.ส. ซึ่งแผนการบำรุงรักษาต้องครอบคลุม การบริการ ดังต่อไปนี้

8.2.1 การบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance) เพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายและการทำงานแบบผิดปกติของระบบที่อาจเกิดขึ้น โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการบำรุงรักษาแบบ

ป้องกัน (Preventive Maintenance) ในปีแรกและผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งแผนการเข้าบำรุงรักษาให้ ๓.ก.ส. พิจารณาก่อนเข้าดำเนินการไม่น้อยกว่า 15 วันและต้องดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

8.2.1.1 จัดทำคู่มือและเอกสาร Check-list การทำ Preventive Maintenance ต้องส่งให้ ๓.ก.ส. พิจารณาก่อนทำการบำรุงรักษาภายใน 15 วัน โดยต้องทำการตรวจเช็คเครื่องสำรองไฟฟ้า ระบบสายดิน ระบบการเชื่อมต่อกับเครือข่ายสื่อสาร LAN ดังนี้

1) ภาค Rectifier และ Charger

- 1.1) ตรวจเช็คค่า Main Input Voltage
- 1.2) ตรวจเช็คค่า Battery Charging Voltage/current
- 1.3) ตรวจสอบ Current Limit
- 1.4) ตรวจสอบระบบ Power Walk in

2) ภาค Inverter

- 2.1) ตรวจเช็คค่า Output Voltage/Current/Frequency
- 2.2) ตรวจวัดค่า Free Running Frequency
- 2.3) ตรวจเช็คค่า Line Drop Compensation

3) ภาค Control

- 3.1) ทดสอบระบบ Alarm Indicator: LED
- 3.2) ตรวจสอบระบบควบคุมจาก Mimic Panel
- 3.3) ตรวจสอบสภาพ Power Cable, Control Cable
- 3.4) ตรวจเช็คค่าการวัดจาก Mimic Panel
- 3.5) ทดสอบระบบ Automatic Bypass Switch

4) ชุดแบตเตอรี่สำรองไฟ

- 4.1) ตรวจสอบค่า Battery Voltage ทุกลูก
- 4.2) ตรวจสอบสภาพทั่วไป รั้วซึม ขั้วต่อสาย

5) ระบบสายดิน (Grounding System)

5.1) ต้องตรวจเช็คสภาพสายดิน (Grounding System) ที่ต่อเชื่อมกับเครื่องสำรองไฟฟ้า ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ หากตรวจพบว่าสายดินชำรุด หรือไม่พร้อมอยู่ในสภาพใช้งาน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแจ้งให้ ๓.ก.ส. ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อดำเนินการปรับปรุงให้ได้มาตรฐานต่อไป

5.2) การวัดค่าความต้านทานของสายดิน (Grounding System) ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการวัดค่าความต้านทานของสายดินด้วยเครื่องมือที่มีมาตรฐานเชื่อถือได้ และสรุปรายงานแจ้งต่อ ๓.ก.ส.

6) ระบบการเชื่อมต่อกับเครือข่ายสื่อสาร LAN

- 6.1) ตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์พอร์ตเครือข่ายสื่อสาร (LAN) ของเครื่อง

สำรองไฟฟ้า



6.2) เชื่อมต่อระบบเครือข่ายสื่อสาร LAN ของเครื่องสำรองไฟฟ้า ให้สามารถบริหารจัดการจากส่วนกลางได้

8.2.1.2 หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ดำเนินการเข้าบำรุงรักษา Preventive Maintenance ผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมให้ ๓.ก.ส. ปรับตามข้อ 13.2

8.2.2 การบำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance) เพื่อแก้ไขความชำรุดบกพร่องและความผิดปกติต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์หรือระบบของเครื่องสำรองไฟฟ้า โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขเครื่องสำรองไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหายในทุกกรณี โดยใช้เวลาวิธีการที่ทำให้สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นโดยเร็วที่สุด และกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงานของ ๓.ก.ส. น้อยที่สุด โดยต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ ณ สถานที่ติดตั้ง ดังนี้

1) สำหรับเครื่องสำรองไฟฟ้าที่ติดตั้ง ณ เขตกรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จและใช้งานได้เป็นปกติภายในระยะเวลา 6 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ ๓.ก.ส. แจ้ง (การแจ้งจะแจ้งโดยทางโทรศัพท์ โทรสาร อีเมล (E-mail) หรือแจ้งเป็นหนังสือก็ได้) ยกเว้นกรณีที่ ๓.ก.ส. แจ้งให้มาทำการซ่อมแซมภายหลังจะเริ่มนับเวลาตามที่ ๓.ก.ส. กำหนด

2) สำหรับเครื่องสำรองไฟฟ้าที่ติดตั้งนอกเขตกรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จและใช้งานได้เป็นปกติ ภายในระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ ๓.ก.ส. แจ้ง (การแจ้งจะแจ้งโดยทางโทรศัพท์ โทรสาร อีเมล (E-mail) หรือแจ้งเป็นหนังสือก็ได้) ยกเว้นกรณีที่ ๓.ก.ส. แจ้งให้มาทำการซ่อมแซมภายหลังจะเริ่มนับเวลาตามที่ ๓.ก.ส. กำหนด

3) สำหรับเครื่องสำรองไฟฟ้าที่ติดตั้งใน 4 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี และจังหวัดสงขลา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จและใช้งานได้เป็นปกติ ภายในระยะเวลา 48 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ ๓.ก.ส. แจ้ง (การแจ้งจะแจ้งโดยทางโทรศัพท์ โทรสาร อีเมล (E-mail) หรือแจ้งเป็นหนังสือก็ได้) ยกเว้นกรณีที่ ๓.ก.ส. แจ้งให้มาทำการซ่อมแซมภายหลังจะเริ่มนับเวลาตามที่ ๓.ก.ส. กำหนด

ทั้งนี้ ในกรณีที่เครื่องสำรองไฟฟ้าเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขได้ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถนำเครื่องสำรองไฟฟ้ายี่ห้อใหม่หรือยี่ห้อเดิมมาเปลี่ยนแทนเครื่องสำรองไฟฟ้าเดิมได้ โดยเครื่องสำรองไฟฟ้าที่นำมาเปลี่ยนต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน และมีประสิทธิภาพ เทียบเท่า หรือดีกว่า ยี่ห้อเดิมที่ ๓.ก.ส. ใช้งานอยู่ ซึ่งหากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ดำเนินการแก้ไขได้แล้วเสร็จ ผู้ยื่นข้อเสนอ ยินยอมให้ ๓.ก.ส. ปรับตามข้อ 13.3

8.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักมาตรฐานของการบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์ พร้อมทำรายงานบันทึกการดำเนินการรายการ (Check List) และต้องนำเสนอรายงาน Check List ให้แก่ ๓.ก.ส. พิจารณาทุกครั้ง มีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

8.3.1 รายงานผล (Check List) ของการบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำสรุปรายงานผล (Check List) ตามข้อ 8.2.1.1 เพื่อเสนอต่อ ๓.ก.ส.

8.3.2 รายงานผล (Check List) ของการบำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance) ตามข้อ 8.2.2 มีรายละเอียดดังนี้ (ถ้ามี)

- 8.3.2.1 วันที่ และเวลาเข้าซ่อมแซมกรณีเกิดเหตุขัดข้อง
- 8.3.2.2 วันที่ และเวลาที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
- 8.3.2.3 ชื่อสาขาที่เข้าทำการบำรุงรักษา
- 8.3.2.4 รายละเอียดอุปกรณ์ ได้แก่ เลขที่สัญญา ยี่ห้อ รุ่น และ Serial Number
- 8.3.2.5 รายละเอียดการแก้ไขข้อชำรุดบกพร่อง พร้อมรายงานปัญหาที่พบ และข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุง
- 8.3.2.6 ลายมือชื่อผู้เข้าทำการซ่อมแซมแก้ไข พร้อมหมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- 8.3.2.7 ลายมือชื่อพนักงาน ช.ก.ส. พร้อมประทับตราวันที่ของสาขา (ประทับตราบริเวณใกล้ลายมือชื่อพนักงาน ช.ก.ส.)

8.3.3 รายงานต้องเป็นเอกสารต้นฉบับเท่านั้น ห้ามมีการ ชู ด ลบ ชีด ฆ่า ข้อความในเอกสาร หากมีการแก้ไขให้พนักงาน ช.ก.ส. เป็นผู้ลงนามกำกับการแก้ไขทุกครั้ง

8.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำการ Upgrade Software ตามความต้องการของ ช.ก.ส. เมื่อมีการออก Version หรือ Release ใหม่ ตลอดระยะเวลาการบำรุงรักษา โดยการบริการ Upgrade Software แต่ละครั้ง ต้องมีการแจ้งล่วงหน้าถึงเหตุผล ความจำเป็น ข้อดี ข้อเสีย แผนการติดตั้ง ตลอดจนเอกสารคู่มือการใช้งานและ ต้องได้รับอนุญาตหรือข้อตกลงยินยอมเป็นหนังสือจาก ช.ก.ส. ก่อนดำเนินการ Upgrade Software ทุกครั้ง โดยต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม รวมทั้งผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งให้ ช.ก.ส. ทราบทุกครั้งเมื่อมีประกาศใช้ Version หรือ Release ใหม่ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องสำรองไฟฟ้าของ ช.ก.ส.

8.5 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือความสูญหายโดยตรงที่เกิดขึ้นจากการจ้าง บำรุงรักษา ตามสัญญา อันเนื่องจากการกระทำผิดโดยเจตนา หรือความประมาทเลินเล่อ ของพนักงานของ ผู้ยื่นข้อเสนอ

8.6 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมแก้ไขเครื่องสำรองไฟฟ้าตามสัญญา ในกรณีที่ ต้องเปลี่ยนอะไหล่เพื่อทดแทนของเดิม ชิ้นส่วนอะไหล่ที่นำมาเปลี่ยนทดแทนให้ตามสัญญา ต้องมีคุณภาพดี และสามารถใช้งานได้

8.7 ช.ก.ส. สงวนสิทธิ์ที่จะส่งพนักงานเข้าสำรวจศูนย์บริการ และอะไหล่หรืออุปกรณ์สำรองตาม ความเหมาะสม

9. วงเงินในการจัดซื้อ/จ้าง

รวมงบประมาณทั้งโครงการเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 4,972,800 บาท (สี่ล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

10. การชำระเงิน

ธ.ก.ส. จะจ่ายเงินเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ธ.ก.ส. ได้ตรวจรับมอบถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียด ดังนี้

10.1 การเปลี่ยนแบตเตอรี่และการบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance) ธ.ก.ส. จะชำระเงินเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ดำเนินการตามข้อ 8.1 การเปลี่ยนแบตเตอรี่ เรียบร้อยแล้ว และผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำรายงานสรุปผลตามข้อ 8.3.1 รายงานผล (Check List) ของการบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance) จัดส่งให้กับ ธ.ก.ส. ซึ่งการจ่ายเงิน ธ.ก.ส. จะจ่ายเงินตามจำนวนเครื่องที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำการเปลี่ยนแบตเตอรี่และบำรุงรักษาจริง

10.2 การจ้างบำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำรายงานสรุปผลตามข้อ 8.3.2 รายงานผล (Check List) ของการบำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance) ให้กับ ธ.ก.ส. โดยแบ่งงวดการชำระเงิน ดังนี้

ปีที่ 1

กลุ่มที่ 1 ระยะเวลา 9 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 8 กุมภาพันธ์ 2568,

กลุ่มที่ 2 ระยะเวลา 15 มิถุนายน 2567 ถึง 14 มิถุนายน 2568,

ปีที่ 2

กลุ่มที่ 1 ระยะเวลา 9 กุมภาพันธ์ 2568 ถึง 8 กุมภาพันธ์ 2569,

กลุ่มที่ 2 ระยะเวลา 15 มิถุนายน 2568 ถึง 14 มิถุนายน 2569,

ปีที่ 3

กลุ่มที่ 1 ระยะเวลา 9 กุมภาพันธ์ 2569 ถึง 8 กุมภาพันธ์ 2570,

กลุ่มที่ 2 ระยะเวลา 15 มิถุนายน 2569 ถึง 14 มิถุนายน 2570,

ปีที่ 4

กลุ่มที่ 1 ระยะเวลา 9 กุมภาพันธ์ 2570 ถึง 30 สิงหาคม 2570,

กลุ่มที่ 2 ระยะเวลา 15 มิถุนายน 2569 ถึง 30 สิงหาคม 2570,

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องไม่ทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องการชำระเงินให้แก่บุคคลอื่น เว้นแต่ธนาคารหรือสถาบันการเงินที่ออกหนังสือรับรองให้เครดิตหรือสถาบันการเงินที่ธนาคารเชื่อถือ

11. เงื่อนไขการเสนอราคา

11.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว ดังนี้

11.1.1 ค่าเปลี่ยนแบตเตอรี่ โดยแยกราคาต่อเครื่อง

11.1.2 ค่าบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า โดยแยกราคาต่อเครื่องตามกลุ่มการบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า ในข้อ 6 ระยะเวลาดำเนินการ

11.2 รายละเอียดต่าง ๆ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ เสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใดให้ถือคำวินิจฉัยของ อ.ก.ส. เป็นที่ยุติ

11.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยืนยันว่าพร้อมที่จะลงนามในสัญญาตามแบบสัญญาของ อ.ก.ส. รวมทั้งเงื่อนไขต่าง ๆ และรายละเอียดการจ้างบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า และข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรวมทั้งข้อเสนอเพิ่มเติมในการต่อรองให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

11.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดเจน และไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ยื่นข้อเสนอจะยกขึ้นเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุผลจากการละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าวหรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยการอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในใบแจ้งความเสนอราคาไม่ได้

12. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

อ.ก.ส. จะพิจารณาจากผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติตามที่ อ.ก.ส. กำหนด โดยต้องผ่านเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิคและเงื่อนไขในเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) และเป็นผู้เสนอราคาต่ำที่สุด

13. ค่าปรับ

13.1 หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถดำเนินการเปลี่ยนแบตเตอรี่เครื่องสำรองไฟฟ้าได้เสร็จภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ 8.1 ผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมให้ อ.ก.ส. ปรับเป็นรายวัน โดยคิดค่าปรับวันละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่ออุปกรณ์ 1 หน่วย ของเครื่องสำรองไฟฟ้าที่ยังเปลี่ยนแบตเตอรี่ไม่แล้วเสร็จ

13.2 หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ดำเนินการบริการบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามข้อ 8.2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมให้ อ.ก.ส. คิดค่าปรับในอัตราวันละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่ออุปกรณ์ 1 เครื่อง โดยเศษของหนึ่งวัน คิดเป็นหนึ่งวัน โดยนับถัดจากวันครบกำหนดบำรุงรักษา โดยคิดค่าปรับ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ไม่เกินค่าบำรุงรักษาในรอบนั้น ๆ

13.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถดำเนินการบำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance) ตามข้อ 8.2.2 ได้เสร็จ ภายในเวลาที่กำหนด และไม่ได้ดำเนินการนำเครื่องสำรองไฟฟ้า ที่ประสิทธิภาพ เท่าเทียมกัน หรือดีกว่า มาทดแทนให้ อ.ก.ส. จนสามารถใช้งานได้ตั้งเดิม ณ สถานที่ติดตั้ง ผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมให้ อ.ก.ส. คิดค่าปรับในอัตราชั่วโมงละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่ออุปกรณ์ 1 เครื่อง โดยเศษของชั่วโมงคิดเป็นหนึ่งชั่วโมง การนับชั่วโมงปรับตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้การนับชั่วโมงปรับ จะนับตั้งแต่วันที่เกินกำหนด หลังจากเวลาที่ได้รับแจ้งจาก อ.ก.ส. จนถึงระยะเวลาที่ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จ

13.4 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ที่ขัดข้องได้ตามกำหนดระยะเวลาหรือไม่สามารถแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ อ.ก.ส. มีสิทธิ์จ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้ชำระค่าใช้จ่ายแทน อ.ก.ส. ทั้งสิ้น และ อ.ก.ส. จะคิดค่าปรับตามหลักเกณฑ์ข้อ 13.3 ด้วย



14. การครบกำหนดระยะเวลาการจ้างบำรุงรักษาและการบอกเลิกสัญญาจ้างบำรุงรักษา

14.1 ธ.ก.ส. ขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญาจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์บางส่วนหรืออุปกรณ์ทั้งหมด ก่อนครบกำหนดตามสัญญาได้ โดยไม่เสียค่าปรับหรือค่าธรรมเนียมใด ๆ เมื่อ ธ.ก.ส. หมดความจำเป็นในการใช้งาน หรือผู้ยื่นข้อเสนอเกิดข้อบกพร่องในการจ้างบำรุงรักษา หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ซึ่งอาจทำให้ ธ.ก.ส. ได้รับความเสียหาย โดยจะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน

14.2 ธ.ก.ส. มีสิทธิเรียกค่าเสียหาย รวมถึงค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเนื่องจากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ปฏิบัติตามสัญญา และผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมชดเชยค่าเสียหายนั้นให้แก่ ธ.ก.ส. ภายในกำหนด 30 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับความแจ้งจาก ธ.ก.ส. และการพิจารณาของ ธ.ก.ส. ถือเป็นข้อยุติ

14.3 เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการจ้างบำรุงรักษาตามสัญญาหรือเมื่อมีการบอกเลิกสัญญาจ้างบำรุงรักษาผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องขนย้ายอุปกรณ์ที่ให้ ธ.ก.ส. ใช้กลับคืนภายใน 30 วันทำการของ ธ.ก.ส. นับถัดจากวันที่ ธ.ก.ส. แจ้งให้ทราบ หากพ้นกำหนด ธ.ก.ส. จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในการขนย้ายด้วย (ถ้ามี)

14.4 เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการจ้างบำรุงรักษาตามสัญญา หาก ธ.ก.ส. มีความประสงค์ที่จะจ้างบำรุงรักษาต่อไป ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยินยอมทำสัญญาจ้างบำรุงรักษา ภายใต้เงื่อนไขของสัญญานี้ตามรายการจำนวนและระยะเวลาการจ้างบำรุงรักษาที่ได้ตกลงกัน และ ธ.ก.ส. สงวนสิทธิ์ที่จะใช้ราคาตลาด ณ เวลาที่ต้องการแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

15. ความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของ ธ.ก.ส. อย่างเคร่งครัด ดังนี้

15.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องตระหนักถึงการรักษาความปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สิน รวมทั้งความปลอดภัยของบุคลากรของ ธ.ก.ส. หากผู้ยื่นข้อเสนอมีการว่าจ้างผู้รับจ้างช่วง ในการทำงานให้กับ ธ.ก.ส. จะต้องควบคุมให้ผู้รับจ้างช่วงปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของ ธ.ก.ส. อย่างเคร่งครัด

15.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามนโยบายและวิธีปฏิบัติ ของธนาคารอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

15.2.1 นโยบายและวิธีปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

15.2.2 นโยบายการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

(IT Outsourcing Policy)

15.2.3 นโยบายบริหารความเสี่ยง

15.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามข้อตกลงในการไม่เปิดเผยความลับ รวมทั้งเงื่อนไขอื่นหรือข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกำกับการไม่เปิดเผยความลับของข้อมูลสำคัญของธนาคาร

15.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยินยอมให้ธนาคารหรือหน่วยงานภายนอกที่ธนาคารมอบหมาย หรือหน่วยงานกำกับดูแลธนาคาร มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน รวมถึงสิทธิในการเรียกดูข้อมูลที่เกี่ยวข้อง



15.5 ห้ามนำอุปกรณ์ที่ไม่ได้รับอนุญาตมาต่อเชื่อมกับระบบเครือข่ายสื่อสารของธนาคาร หรือทำการเชื่อมต่อจากระบบเครือข่ายสื่อสารของธนาคาร ไปยังเครือข่ายสื่อสารภายนอก และห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ของธนาคาร โดยเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับอนุญาต โดยการดำเนินการดังกล่าวธนาคาร จะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ติดตาม ควบคุม ทุกครั้ง

15.6 ข้อมูลและสื่อบันทึกข้อมูลที่เกิดเก็บอยู่ในลำดับชั้นความลับขึ้นไป ห้ามนำออกไปใช้งานโดยไม่ได้รับอนุญาตจากธนาคารโดยเด็ดขาด

15.7 ต้องมีแผนจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ กรณีระบบงานสำคัญหรือระบบงานที่มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการในวงกว้างเกิดการหยุดชะงัก ได้แก่ Business Continuity Plan (BCP) หรือ Disaster Recovery Plan (DRP) โดยเฉพาะ

15.8 การพัฒนาระบบงาน ที่ให้บริการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ต้องดำเนินการจัดการช่องโหว่ (Vulnerability) และทดสอบเจาะระบบ (Penetration Test) ก่อนให้บริการ และต้องใช้งานพอร์ตสื่อสาร (Service Port) ที่กำหนดให้เท่านั้น

15.9 ต้องกำหนดค่ามาตรฐานด้านความปลอดภัย (Security Baseline) ของระบบหรืออุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน Center for Internet Security (CIS) หรือ National Institute of Standards Technology (NIST) หรือมาตรฐานอื่นใดที่มีความน่าเชื่อถือพร้อมจัดทำคู่มือให้กับธนาคาร

15.10 ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่นำมาใช้กับงานกับธนาคาร ต้องมีลิขสิทธิ์ใช้งานถูกต้องตามกฎหมาย และต้องไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมัลแวร์ ใด ๆ ผังตัวอยู่และหากธนาคาร ตรวจพบว่ามัลแวร์โปรแกรมดังกล่าว และได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบงาน ระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายสื่อสารของธนาคาร ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

15.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งรายชื่อบริษัทธนาคาร ก่อนเข้าพื้นที่ควบคุมความปลอดภัยห้ามนำบุคคลภายนอกที่ไม่มีรายชื่อนอกเหนือจากที่ได้แจ้งไว้ต่อธนาคาร เข้าพื้นที่ควบคุมความปลอดภัยโดยเด็ดขาด และต้องควบคุมการปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

15.12 กรณีเป็นระบบที่ต้องเก็บรักษา Log ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 และประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่องหลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจร ทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ พ.ศ. 2550 หรือปฏิบัติตามฉบับล่าสุดหากมีการเปลี่ยนแปลงประกาศหรือพระราชบัญญัติดังกล่าว

15.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลที่เป็นผู้ดูแลรับส่ง จัดเก็บและประมวลผล ตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

16. นโยบายความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องตระหนักถึงความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุดและประหยัดพลังงาน หรือผลิตจากวัสดุที่ไม่เป็นพิษต่อมนุษย์หรือสิ่งแวดล้อม

16.1 ในการดำเนินการติดตั้งควรเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตัวอย่างเช่น

16.1.1 การได้รับการรับรองฉลากมาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม เช่น ฉลากเขียว (Green Label) ฉลากเครื่องไฟฟ้าประหยัดไฟเบอร์ 5 ฉลากมาตรฐานไปไม้เขียวของกลุ่มธุรกิจการท่องเที่ยว และการโรงแรม และตามเกณฑ์ข้อกำหนดสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ เป็นต้น

16.1.2 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของพัสดุที่จัดหา เช่น ใช้วัสดุที่ไม่มีพิษ/วัสดุรีไซเคิล มีการกำจัดอย่างถูกต้องหลังใช้งาน และกระบวนการผลิตได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO/มอก.14001) เป็นต้น

16.2 อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินการซ่อมบำรุงต้องเป็นอุปกรณ์ที่ประหยัดพลังงานไฟฟ้า หรือ ทำจากวัสดุที่ไม่เป็นพิษต่อมนุษย์หรือสิ่งแวดล้อม

16.3 ต้องปฏิบัติตามนโยบายการบริหารจัดการการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green IT Management Policy)

17. แนวปฏิบัติการต่อต้านการให้และรับสินบน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้คำมั่นว่าจะยอมรับการต่อต้านการให้และรับสินบนทั้งจากผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกันหรือต่อพนักงาน ธ.ก.ส. อาทิเช่น การไม่ให้ทรัพย์สิน ไม่ให้ของขวัญที่มีมูลค่าสูงเกินกว่าการให้ในเชิงธรรมจรรยา ไม่ให้การรับรองหรือกิจกรรมอำนวยความสะดวก หรือกิจกรรมสันตนาการที่อาจเข้าข่ายการรับสินบน เป็นต้น



ภาคผนวก กลุ่มที่ 1

ลำดับ	สาขาย่อย	สาขา	สนจ.	ฝ่ายกิจการสาขา	จังหวัด	ประเภท	วันที่เข้าทำ PM	จำนวน
1	เดอะโคสท์บางนา	เดอะพิลด์ สุขุมวิท 54			กรุงเทพมหานคร	สาขาย่อย	28/3/66	2
2	บางโพ	จตุจักร			กรุงเทพมหานคร	สาขาย่อย	28/3/66	2
3	สนามบินน้ำ	นนทบุรี			นนทบุรี	สาขาย่อย	28/3/66	2
4	ดี โฮลด์ สยาม พลาซ่า				กรุงเทพมหานคร	สาขา	28/3/66	2
5	ปตท. กัลยน้ำไท	สามแยกตรอกอกจันทน์			กรุงเทพมหานคร	สาขาย่อย	28/3/66	2
6	เมืองจันทร์	โพธิ์ศรีสุวรรณ			ศรีสะเกษ	สาขาย่อย	24/4/66	1
7		ยางชุมน้อย			ศรีสะเกษ	สาขา	24/4/66	1
8		วังหิน			ศรีสะเกษ	สาขา	24/4/66	1
9			สนจ. ศรีสะเกษ		ศรีสะเกษ	สนจ.	24/4/66	1
10	สัมปอ	อุทมพรพิสัย			ศรีสะเกษ	สาขาย่อย	24/4/66	1
11			สนจ. จันทบุรี		จันทบุรี	สนจ.	18/4/66	1
12	แหลมสิงห์	ขลุง			จันทบุรี	สาขาย่อย	18/4/66	1
13	ศรีราชา	แหลมฉบัง			ชลบุรี	สาขาย่อย	18/4/66	1
14	ดอนหว้า				ชุมพร	สาขา	3/4/66	1
15	โม่ง่าย	ไชยา			สุราษฎร์ธานี	สาขาย่อย	3/4/66	2
16				ฝสข.8 (ฝ่ายกิจการสาขาภาคใต้ตอนบน (ฝตบ.))	สุราษฎร์ธานี	ฝสข.	3/4/66	1
17		กุศุด			สุราษฎร์ธานี	สาขา	3/4/66	2
18		ทุ่งเตา			สุราษฎร์ธานี	สาขา	3/4/66	1
19	น้ำแวน	เสียดำ			พะเยา	สาขาย่อย	28/3/66	1
20		พระนั่งดิน (เดิมชื่อ บ้านทราย)			พะเยา	สาขา	28/3/66	1
21	ศรีสวัสดิ์	กาญจนบุรี			กาญจนบุรี	สาขาย่อย	17/1/66	1

ภาคผนวก กลุ่มที่ 1

ลำดับ	สาขาย่อย	สาขา	สนจ.	ฝ่ายกิจการสาขา	จังหวัด	ประเภท	วันที่เข้าทำ PM	จำนวน
22	บ้านคา	สวนผึ้ง			ราชบุรี	สาขาย่อย	17/4/66	1
23			สนจ. สมุทรสงคราม		สมุทรสงคราม		3/4/66	1
24	เอภมัย (สุขุมวิท 63)	เดอะพิลด์ สุขุมวิท 54			กรุงเทพมหานคร	สาขาย่อย	29/3/66	2
25	สยามเสแควร์วัน	ดี โอลด์ สยาม พลาซ่า			กรุงเทพมหานคร	สาขาย่อย	29/3/66	2
26	ยูไนเต็ด เซ็นเตอร์ สยาม	ดี โอลด์ สยาม พลาซ่า			กรุงเทพมหานคร	สาขาย่อย	29/3/66	2
27	หมู่บ้านธนินทร(ดอนเมือง)	ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ			กรุงเทพมหานคร	สาขาย่อย	30/3/66	2
28	วงเวียนโอเดียน	ดี โอลด์ สยาม พลาซ่า			กรุงเทพมหานคร	สาขาย่อย	29/3/66	1
29		ราชภัฏนครปฐม			นครปฐม	สาขา	3/4/66	1
30		กระทู้แม่แบน			สมุทรสาคร	สาขา	3/4/66	2
31			สนจ. สมุทรสาคร		สมุทรสาคร		3/4/66	1
							รวม	43

ภาคผนวก กลุ่มที่ 2

ลำดับ	สาขาย่อย	สาขา	สนง.	ฝ่ายกิจการสาขา	จังหวัด	ประเภท	วันที่เข้าทำ PM	จำนวน
1		สาขาบางปะหัน	อยุธยา	ฝกส.	อยุธยา	สาขา	24/4/66	1
2	สาขาย่อยอุตสาหกรรม 1	สาขานนทบุรี	สนง.	สนง.	กรุงเทพมหานคร	สาขาย่อย	29/3/66	2
3	สาขาย่อยคูบอน 3	สาขามีนบุรี	สนง.	สนง.	กรุงเทพมหานคร	สาขาย่อย	29/3/66	1
4	สาขาย่อยวัดโพธิ์	สาขาทุ่งครุ	สนง.	สนง.	กรุงเทพมหานคร	สาขาย่อย	29/3/66	1
5		สาขาสาธุประดิษฐ์ 51	สนง.	สนง.	กรุงเทพมหานคร	สาขา	29/3/66	2
6		สาขาสี่แยกพหลโยธิน	มทสว.ค.	ฝอ.บ.	มหาสารคาม	สาขา	24/4/66	1
7		สาขาลาดพร้าว 1	มทสว.ค.	ฝอ.บ.	มหาสารคาม	สาขา	24/4/66	1
8		สาขาคัดสีลา	มทสว.ค.	ฝอ.บ.	มหาสารคาม	สาขา	24/4/66	1
9			มทสว.ค.	ฝอ.บ.	มหาสารคาม	สนง.	24/4/66	1
10		สาขาปทุมรัตน์	ร้อยเอ็ด	ฝอ.บ.	ร้อยเอ็ด	สาขา	30/3/66	1
11		สาขานันท	ร้อยเอ็ด	ฝอ.บ.	ร้อยเอ็ด	สาขา	30/3/66	1
12			ร้อยเอ็ด	ฝอ.บ.	ร้อยเอ็ด	สนง.	30/3/66	1
13		สาขาเชียงขวัญ	ร้อยเอ็ด	ฝอ.บ.	ร้อยเอ็ด	สาขา	30/3/66	1
14	สาขาย่อยทุ่งเขาหลวง	สาขาธวัชบุรี	ร้อยเอ็ด	ฝอ.บ.	ร้อยเอ็ด	สาขาย่อย	30/3/66	1
15	สาขาย่อยโนนชัยศรี	สาขาพนมไพร	ร้อยเอ็ด	ฝอ.บ.	ร้อยเอ็ด	สาขาย่อย	30/3/66	1
16			กาฬสินธุ์	ฝอ.บ.	กาฬสินธุ์	สนง.	29/3/66	1
17		สาขาโคกศรี	กาฬสินธุ์	ฝอ.บ.	กาฬสินธุ์	สาขา	29/3/66	1
18		สาขาสองชัย	กาฬสินธุ์	ฝอ.บ.	กาฬสินธุ์	สาขา	29/3/66	1
19	สาขาย่อยหัวฝายคง	สาขาหนองกุงศรี	กาฬสินธุ์	ฝอ.บ.	กาฬสินธุ์	สาขา	29/3/66	2
20		สาขาหนองทาน	อุดรธานี	ฝอ.บ.	อุดรธานี	สาขา	28/3/66	1
21		สาขาน้ำแก้ว	อุดรธานี	ฝอ.บ.	อุดรธานี	สาขา	28/3/66	1
22	สาขาย่อยสุ่มเส้า	สาขาศรี	อุดรธานี	ฝอ.บ.	อุดรธานี	สาขาย่อย	28/3/66	2
23		สาขานิคมน้ำ	มุกดาหาร	ฝอ.บ.	มุกดาหาร	สาขา	26/4/66	2
24		สาขาหนองแสง	อุดรธานี	ฝอ.บ.	อุดรธานี	สาขา	18/4/66	1
25		สาขาศรีเชียงใหม่	หนองคาย	ฝอ.บ.	หนองคาย	สาขา	18/4/66	1

ภาคผนวก กลุ่มที่ 2

ลำดับ	สาขาย่อย	สาขา	สนง.	ฝ่ายกิจการสาขา	จังหวัด	ประเภท	วันที่เจ้าหน้าที่ PM	จำนวน
26		สาขารัตนาธิเบศร์	หนองคาย	ผอ.บ.	หนองคาย	สาขา	18/4/66	1
27	สาขาย่อยศรีเชียงใหม่	สาขาโซ่พิสัย	บึงกาฬ	ผอ.บ.	บึงกาฬ	สาขาย่อย	28/4/66	1
28		สาขาบึงโขงหลง	บึงกาฬ	ผอ.บ.	บึงกาฬ	สาขา	28/4/66	1
29	สาขาย่อยดอนเสียด	สาขาเซกา	บึงกาฬ	ผอ.บ.	บึงกาฬ	สาขาย่อย	28/4/66	1
30	สาขาย่อยข้าวเปลือก	สาขาอากาศอำนวย	สกลนคร	ผอ.บ.	สกลนคร	สาขาย่อย	27/4/66	2
31	สาขาย่อยโนนอุดม	สาขาวารนาภิบาล	สกลนคร	ผอ.บ.	สกลนคร	สาขาย่อย	27/4/66	2
32			สกลนคร	ผอ.บ.	สกลนคร	สนง.	27/4/66	1
33		สาขาเจริญศิลป์	สกลนคร	ผอ.บ.	สกลนคร	สาขา	27/4/66	2
34	สาขาย่อยคำบิวด	สาขาวาริชภูมิ	สกลนคร	ผอ.บ.	สกลนคร	สาขาย่อย	27/4/66	1
35		สาขาส่องดาว	สกลนคร	ผอ.บ.	สกลนคร	สาขา	27/4/66	1
36	สาขาย่อยนิคมบัวบาน	สาขาวาริชภูมิ	สกลนคร	ผอ.บ.	สกลนคร	สาขาย่อย	27/4/66	1
37	สาขาย่อยบัวสว่าง	สาขาพระธาตุบังพวน	สกลนคร	ผอ.บ.	สกลนคร	สาขาย่อย	27/4/66	1
38	สาขาย่อยโพนยางคำ	สาขาสกลนคร	สกลนคร	ผอ.บ.	สกลนคร	สาขาย่อย	27/4/66	1
39	สาขาย่อยวังยาง	สาขานาแก	นครพนม	ผอ.บ.	นครพนม	สาขาย่อย	28/4/66	1
40	สาขาย่อยป่าไร่	สาขาดอนตาล	ผอ.บ.	ผอ.บ.	มุกดาหาร	สาขาย่อย	26/4/66	1
41	สาขาย่อยคำอาฮวน	สาขามุกดาหาร	มุกดาหาร	ผอ.บ.	มุกดาหาร	สาขาย่อย	26/4/66	1
42	สาขาย่อยหนองผือ	สาขาเขมราฐ	อุบลราชธานี	ผอ.ล.	อุบลราชธานี	สาขาย่อย	25/4/66	1
43	สาขาย่อยดอนมดแดง	สาขาเหล่าเสือโก้ก	อุบลราชธานี	ผอ.ล.	อุบลราชธานี	สาขาย่อย	25/4/66	1
44		สาขาย่อยขามเฒ่า	อุบลราชธานี	ผอ.ล.	อุบลราชธานี	สาขาย่อย	25/4/66	1
45		สาขาเดชอุดม	อุบลราชธานี	ผอ.ล.	อุบลราชธานี	สนง.	25/4/66	1
46	สาขาย่อยนากระแจะ	สาขาคำชะโนด	ยโสธร	ผอ.ล.	ยโสธร	สาขาย่อย	24/4/66	1
47	สาขาย่อยดงแคนใหญ่	สาขาน้ำแก่ง	ศรีสะเกษ	ผอ.ล.	ศรีสะเกษ	สาขา	24/4/66	1
48	สาขาย่อยเมืองแก	สาขาศรีสะเกษ	บุรีรัมย์	ผอ.ล.	บุรีรัมย์	สาขาย่อย	19/4/66	1
49	สาขาย่อยเมืองยาง	สาขาสำพะเนียง	นครราชสีมา	ผอ.ล.	นครราชสีมา	สาขาย่อย	18/4/66	1
50		สาขาเมืองยาง	นครราชสีมา	ผอ.ล.	นครราชสีมา	สาขา	18/4/66	1
51		สาขาเมืองยาง	นครราชสีมา	ผอ.ล.	นครราชสีมา	สาขา	18/4/66	1
52		สาขาหนองบัวลำภู	นครราชสีมา	ผอ.ล.	นครราชสีมา	สาขา	18/4/66	2
53		สาขาพระทองคำ	นครราชสีมา	ผอ.ล.	นครราชสีมา	สาขา	18/4/66	2
54		สาขาน้ำพอง	สุโขทัย	ผอ.ล.	สุโขทัย	สาขา	27/3/66	2
55		สาขาน้ำพอง	ชัยภูมิ	ผอ.ล.	ชัยภูมิ	สาขา	18/4/66	1

Ab

ภาคผนวก กลุ่มที่ 2

ลำดับ	สาขาย่อย	สาขา	สาข.	ฝ่ายกิจการสาขา	จังหวัด	ประเภท	วันที่เข้าทำ PM	จำนวน
56	สาขาย่อยมิตรภูเขียว	สาขาภูเขียว	ชัยภูมิ	ผอ.	ชัยภูมิ	สาขาย่อย	18/4/66	1
57		สาขาหนองน้ำคำ	ขอนแก่น	ผอ.	ขอนแก่น	สาขา	27/3/66	1
58	สาขาย่อยเวียงเก่า	สาขาภูเวียง	ขอนแก่น	ผอ.	ขอนแก่น	สาขาย่อย	27/3/66	1
59	สาขาย่อยบ้านขาม	สาขาหนองกุงหนอง	ขอนแก่น	ผอ.	ขอนแก่น	สาขาย่อย	27/3/66	1
60		สาขาโนนสัง	หนองบัวลำภู	ผอ.	หนองบัวลำภู	สาขา	24/4/66	1
61		สาขาย่อยหล่อ	หนองบัวลำภู	ผอ.	หนองบัวลำภู	สาขา	24/4/66	1
62		สาขาโคกสุวรรณ (บ้านโคก)	หนองบัวลำภู	ผอ.	หนองบัวลำภู	สาขา	24/4/66	1
63		สาขาหนองหญ้าปล้อง (เลย)	เลย	ผอ.	เลย	สาขา	24/4/66	1
64	สาขาย่อยนาอน	สาขาเลย	เลย	ผอ.	เลย	สาขาย่อย	24/4/66	1
65		สาขาบางชัน	นครศรีธรรมราช	ผด.	นครศรีธรรมราช	สาขา	5/4/66	2
66		สาขาบอน	นครศรีธรรมราช	ผด.	นครศรีธรรมราช	สาขา	5/4/66	1
67		สาขาไม้เสียบ	นครศรีธรรมราช	ผด.	นครศรีธรรมราช	สาขา	5/4/66	2
68		สาขาหาดสำราญ	ตรัง	ผด.	ตรัง	สาขา	7/4/66	1
69			ตรัง	ผด.	ตรัง	สนจ.	7/4/66	1
70		ลิเกา	ตรัง	ผด.	ตรัง		7/4/66	1
71		สาขาหาดเลา	ตรัง	ผด.	ตรัง	สาขา	7/4/66	1
72	สาขาย่อยตลาดเทศบาลนครภูเก็ต 1	สาขาภูเก็ต	ภูเก็ต	ผด.	ภูเก็ต	สาขาย่อย	5/4/66	1
73		เกาะยาว (เดิมชื่อพุน)	พังงา	ผด.	พังงา	สาขาย่อย	4/4/66	1
74		สาขาท้ายเหมือง	พังงา	ผด.	พังงา	สาขา	4/4/66	2
75	สาขาย่อยคลองหิน	สาขาอ่าวลึก	กระบี่	ผด.	กระบี่	สาขาย่อย	4/4/66	1
76		สาขapakขิม	ระนอง	ผด.	ระนอง	สาขา	3/4/66	1
77			ระนอง	ผด.	ระนอง	สนจ.	3/4/66	1
78		สาขาเฉลิมพระเกียรติ (หัวหิน)	ประจวบคีรีขันธ์	ผด.	ประจวบคีรีขันธ์	สาขา	5/4/66	1
79		สาขาข้างแรม	ประจวบคีรีขันธ์	ผด.	ประจวบคีรีขันธ์	สาขา	5/4/66	1
80	สาขาย่อยหนองพลับ	สาขาเฉลิมพระเกียรติ (หัวหิน)	ประจวบคีรีขันธ์	ผด.	ประจวบคีรีขันธ์	สาขาย่อย	5/4/66	1
81		สาขาเขาสลักช้าง	เพชรบุรี	ผด.	เพชรบุรี	สาขา	4/4/66	1
82		สาขapakท้อ	ราชบุรี	ผด.	ราชบุรี	สาขา	17/4/66	1
83		ตลาดกลางสุพรรณ	สุพรรณบุรี	ผด.	สุพรรณบุรี	ตลาดกลาง	25/4/66	1
84		สาขาดอนคา	สุพรรณบุรี	ผด.	สุพรรณบุรี	สาขา	25/4/66	1
85		สาขาหัวขุนราม	ลพบุรี	ผด.	ลพบุรี	สาขา	25/4/66	1
86			ลพบุรี	ผด.	ลพบุรี	สนจ.	25/4/66	1
87		สาขานองมะม่วง	ชัยนาท	ผด.	ชัยนาท	สาขา	5/4/66	1

Dr

ภาคผนวก กลุ่มที่ 2

ลำดับ	สาขาย่อย	สาขา	สาข.	ฝ่ายกิจการสาขา	จังหวัด	ประเภท	วันที่เข้าทำ PM	จำนวน
88		สาขางานสื่อ	ชัยนาท	ฝกส.	ชัยนาท	สาขา	5/4/66	1
89		สาขาสรรพชา	ชัยนาท	ฝกส.	ชัยนาท	สาขาย่อย	5/4/66	1
90	สาขาย่อยวิทยากร	สาขาสรรคบุรี	ชัยนาท	ฝกส.	ชัยนาท	สาขาย่อย	5/4/66	2
91	สาขาย่อยทางนิตสาร	สาขามโนรมย์	ชัยนาท	ฝกส.	ชัยนาท	สาขาย่อย	5/4/66	2
92			อุทัยธานี	ฝนส.	อุทัยธานี	สนจ.	4/4/66	1
93	สาขาย่อยประดิษฐ์	สาขาสานสัก	อุทัยธานี	ฝนส.	อุทัยธานี	สาขาย่อย	4/4/66	1
94	สาขาย่อยตุ๊กตุ่น	สาขาทัพทัน	อุทัยธานี	ฝนส.	อุทัยธานี	สาขาย่อย	4/4/66	1
95		สาขาชุมตาบง	นครสวรรค์	ฝนส.	นครสวรรค์	สาขา	4/4/66	1
96		สาขาศิลปะเจ้าไผ่ตอ	นครสวรรค์	ฝนส.	นครสวรรค์	สาขา	4/4/66	1
97		สาขาหนองตุง	นครสวรรค์	ฝนส.	นครสวรรค์	สาขา	3/4/66	1
98		สาขาน้ำพันของไม้	นครสวรรค์	ฝนส.	นครสวรรค์	สาขา	3/4/66	1
99			กำแพงเพชร	ฝนส.	กำแพงเพชร	สนจ.	3/4/66	1
100		สาขาโกลัมพันนคร	กำแพงเพชร	ฝนส.	กำแพงเพชร	สาขา	3/4/66	1
101		สาขาโศ่งไม้	กำแพงเพชร	ฝนส.	กำแพงเพชร	สาขา	3/4/66	1
102		สาขารังเจ้า	ตาก	ฝนส.	ตาก	สาขา	31/3/66	1
103		สาขาพระธาตุผาแดง	ตาก	ฝนส.	ตาก	สาขา	31/3/66	2
104			ลำพูน	ฝนบ.	ลำพูน	สนจ.	31/3/66	1
105		สาขาวัดร่องขุน	เชียงใหม่	ฝนบ.	เชียงใหม่	สาขา	30/3/66	1
106	สาขาย่อยดอยตุง	สาขแม่สาย	เชียงใหม่	ฝนบ.	เชียงใหม่	สาขาย่อย	30/3/66	1
107	สาขาย่อยสองแคว	สาขาท่าวังผา	น่าน	ฝนบ.	น่าน	สาขาย่อย	28/3/66	1
108		สาขานาหมื่น	น่าน	ฝนบ.	น่าน	สาขา	28/3/66	1
109			น่าน	ฝนบ.	น่าน	สนจ.	28/3/66	1
110	สาขาย่อยแม่จริม	สาขภูเพียง	น่าน	ฝนบ.	น่าน	สาขาย่อย	28/3/66	1
111		สาขหนองม่วงไข่	แพร่	ฝนบ.	แพร่	สาขา	28/3/66	1
112		สาขาเวียงทอง	แพร่	ฝนบ.	แพร่	สาขา	27/3/66	1
113			แพร่	ฝนบ.	แพร่	สนจ.	28/3/66	1
114	สาขาย่อยบ้านแยง	สาขานครไทย	พิษณุโลก	ฝนส.	พิษณุโลก	สาขาย่อย	27/3/66	2
115		สาขสามแยกศิโยนบุรี	เพชรบูรณ์	ฝนส.	เพชรบูรณ์	สาขา	17/4/66	1
116			เพชรบูรณ์	ฝนส.	เพชรบูรณ์	สนจ.	17/4/66	1
117	สาขาย่อยปึงนางาน	สาขศรีเทพ	เพชรบูรณ์	ฝนส.	เพชรบูรณ์	สาขาย่อย	17/4/66	1
118	สาขาย่อยหนองโดน	สาขาน้ำหมอ	สระบุรี	ฝกส.	สระบุรี	สาขาย่อย	26/4/66	1
119	สาขาย่อยเฉลิมพระเกียรติ (สระบุรี)	สาขาสาขาสระบุรี	สระบุรี	ฝกส.	สระบุรี	สาขาย่อย	26/4/66	1

ภาคผนวก กลุ่มที่ 2

ลำดับ	สาขาย่อย	สาขา	สนง.	ฝ่ายกิจการสาขา	จังหวัด	ประเภท	วันที่เข้าทำ PM	จำนวน
120	สาขาย่อยตอนทูต	สาขำบ้านหม้อ	สระบุรี	ผดล.	สระบุรี	สาขาย่อย	26/4/66	1
121	สาขาย่อยหนองแขง	สาขาเสาไห้	สระบุรี	ผกส.	สระบุรี	สาขาย่อย	26/4/66	1
122		สาขาลำพูนกลาง	สระบุรี	ผดล.	สระบุรี	สาขา	26/4/66	1
123			นครนายก	ผตอ.	นครนายก	สนจ.	24/4/66	1
124			ปราจีนบุรี	ผตอ.	ปราจีนบุรี	สนจ.	24/4/66	1
125	สาขาย่อยหนองคอก	สาขาท่าตะเกียบ	ฉะเชิงเทรา	ผตอ.	ฉะเชิงเทรา	สาขาย่อย	17/4/66	1
							รวม	142



ใบเสนอราคา

สถานที่ส่งสินค้า ธ.ก.ส. สาขาทั่วประเทศ

ผู้รับจ้าง

ที่อยู่

วันที่เสนอราคา

โทรศัพท์

ผู้ประสานงาน นางราตรี ไชยรักษ์

ผู้ติดต่อ

เงื่อนไขการเสนอราคา เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

หมายเหตุ.....

และมีทัศนียมไม่เกิน 2 ตำแหน่ง

สถานที่ส่งใบเสนอราคา สำนักจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ชั้น 4 ธ.ก.ส.สำนักงานใหญ่ อาคารโพเทียม

ลำดับที่	รายละเอียดสินค้าและบริการ	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
1	จ้างบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA			
เงินรวมตัวอักษร			เงินรวมสุทธิ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ยอดเงินรวม	



ประทับตรา
 นิตินบุคคล
 (ถ้ามี)

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอราคา
 (_____)

ตำแหน่ง _____

สัญญามาตรฐานหน่วยงาน

สัญญาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์.....
(หน้าหนึ่งของแปดหน้า)

สัญญาเลขที่

สัญญานี้ทำขึ้น ณ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 2346 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 เมื่อวันที่..... ระหว่าง ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร โดย ตำแหน่ง..... ผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ..... ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท..... มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด โดย.....(กรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้รับมอบอำนาจ)..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท..... เลขที่..... ลงวันที่..... (และหนังสือมอบอำนาจ เลขที่..... ลงวันที่.....) (ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน) แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ขอบเขตของงาน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล และระบบคอมพิวเตอร์ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาข้อ 3. ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “คอมพิวเตอร์” ซึ่งติดตั้งอยู่ ณ (กำหนดสถานที่ตาม TOR)

ผู้รับจ้างจะจัดหาวัสดุสิ่งของชนิดที่ดีได้มาตรฐาน ใช้เครื่องมือดี และช่างผู้ชำนาญและมีฝีมือเพื่อใช้ในการจ้างที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตามสัญญา

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- | | | | | |
|-----|---|-------|---------------|------|
| 2.1 | ภาพถ่ายขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) | จำนวน | 0 () | หน้า |
| 2.2 | ภาพถ่ายข้อเสนอของผู้รับจ้าง | จำนวน | 0 () | หน้า |
| 2.3 | ภาพถ่ายใบเสนอราคา เลขที่ ลงวันที่ | จำนวน | 0 () | หน้า |
| 2.4 | ภาพถ่ายบันทึกข้อตกลงและต่อรองราคา
ลงวันที่ | จำนวน | 0 () | หน้า |
| 2.5 |รายการคอมพิวเตอร์ที่บำรุงรักษา..... | จำนวน | (.....) | หน้า |
| 2.6 |รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ..... | จำนวน | (.....) | หน้า |

สัญญาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์.....

(หน้าสองของแปดหน้า)

สัญญาเลขที่

2.7	ภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล เลขที่ ลงวันที่	จำนวน	0 ()	หน้า
2.8	ภาพถ่ายใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)	จำนวน	2 (สอง)	หน้า
2.9	ภาพถ่ายหนังสือมอบอำนาจ เลขที่ ลงวันที่ และเอกสารประกอบการมอบอำนาจ / ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้จัดการ	จำนวน	0 ()	หน้า
2.10หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา.....จำนวน	(.....)	หน้า	

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง หรือมีความจำเป็นต้องตีความตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 3. ระยะเวลาให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงให้บริการตามสัญญานี้ ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเป็นเวลาทั้งสิ้น(.....) ปี(.....) เดือน(.....) วัน

ข้อ 4. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ เป็นเงินทั้งสิ้น
.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน.....บาท (.....)

ตลอดจนค่าแรงงานค่าสิ่งของตลอดอายุสัญญา ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะ
แบ่งจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวด ๆ รวม.....(.....) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นเงิน.....บาท (.....) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้
ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ เป็นเวลา.....(.....) เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจ
รับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดที่ 2 เป็นเงิน.....บาท (.....) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้
ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ เป็นเวลา.....(.....) เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจ
รับมอบงานตามสัญญาแล้ว

งวดที่ 3 เป็นเงิน.....บาท (.....) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้
ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ เป็นเวลา.....(.....) เดือน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจ
รับมอบงานตามสัญญาแล้ว

..... ฯลฯ.....

ค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นอัตราที่กำหนดไว้สำหรับการให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซม
แก้ไขคอมพิวเตอร์ในเวลาตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาข้อ 2.

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการตามเอกสารแนบท้ายสัญญาข้อ 2. หรือมีการเปลี่ยนแปลง
ลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์ส่วนใดส่วนหนึ่งอันเป็นผลให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการ

สัญญาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์.....

(หน้าสามของแปดหน้า)

สัญญาเลขที่

บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาข้อ 2. ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างมีสิทธิขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าวได้ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าวจะมีผลบังคับ ต่อเมื่อได้ระบุไว้ในผนวกเพิ่มเติม ซึ่งจะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญานี้

ข้อ 5. การให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงว่า การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ให้รวมถึงการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของคอมพิวเตอร์ตลอดระยะเวลาตามสัญญานี้ โดยจะทำการซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ เพื่อให้คอมพิวเตอร์อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากค่าจ้างตามข้อ 4. แห่งสัญญานี้

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและมีมือดีมาตรวจสอบบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ อย่างน้อยเดือนละ.....(.....) ครั้ง ในกรณีคอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิม โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน.....(.....) วัน/ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ (e - mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าจะวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบตามสัญญานี้แล้ว และผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นให้เสร็จเรียบร้อยภายใน.....(.....) วัน/ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างดังกล่าว (กำหนดเวลาตาม TOR)

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารดดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ใหม่ที่มีคุณสมบัติที่ทดแทนกันหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใช้งานได้ภายในเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ.....(.....) ของค่าจ้างบำรุงรักษารายงวดตามสัญญา นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น (กำหนดอัตราค่าปรับตาม TOR)

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ ไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์หรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลังที่สัญญานี้มีผลบังคับและความเสียหายของคอมพิวเตอร์ซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 6. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบผู้ว่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ เป็นเหตุให้คอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี โดยไม่อาจแก้ไขได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมชดใช้แทน หรือชดใช้

สัญญาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์.....

(หน้าสี่ของแปดหน้า)

สัญญาเลขที่

ราคาคอมพิวเตอร์ในขณะที่เกิดความเสียหายในกรณีที่เมื่ออาจจัดหาคอมพิวเตอร์ดังกล่าวทดใช้แทนได้ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

นับตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างจัดหาคอมพิวเตอร์มาชดใช้ให้แทนหรือชดใช้ราคาคอมพิวเตอร์ตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ..... (กำหนดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.01 - 0.1).....(.....) ของค่าจ้างตามสัญญานี้ ซึ่งคิดเป็นเงิน.....บาท (.....) ต่อวัน จนกว่าผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาตามสัญญาข้อ 9. และหากผู้ว่าจ้างต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่อื่นประมวผล ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าใช้จ่ายเพื่อการดังกล่าวทั้งสิ้นแทนผู้ว่าจ้างอีกด้วย

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำหรืองดเว้นกระทำโดยผิดกฎหมายหรือโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อของผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างอีกด้วย

ข้อ 7. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น..... เป็นจำนวนเงิน บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้ (ใช้กรณีผู้รับจ้างวางหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกัน)

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุ ไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 8. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงาน แต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับ

สัญญาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์.....

(หน้าห้าของแปดหน้า)

สัญญาเลขที่

จ้าง จะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ 9. การบอกเลิกสัญญา

หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้ หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุ่ล่งไป การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใด ๆ (ถ้ามี) จากผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ 7. เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาและค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างจัดจ้างงานตามสัญญานี้จากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณี ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นจากค่าจ้างที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวตามวรรคหนึ่งไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ 10. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้าง ที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ และจะต้องมีการปรับตามสัญญา หากจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละ 10 (สิบ) ของค่าจ้างตามสัญญา ให้ผู้ว่าจ้างมีอำนาจพิจารณาดำเนินการบอกเลิกสัญญา เว้นแต่ผู้รับจ้างจะได้ยินยอมเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาได้เท่าที่จำเป็น ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิประเมินความคืบหน้าการดำเนินการตามสัญญาของผู้รับจ้างว่าการผ่อนปรนดังกล่าวจะทำให้ผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบแล้วเสร็จหรือไม่ หรือจะใช้ดุลพินิจว่าจะบอกเลิกสัญญาหรือไม่ก็ได้

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วน

สัญญาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์.....

(หน้าหกของแปดหน้า)

สัญญาเลขที่

ตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 11. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาในข้อ 5. หรือข้อ 6. ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญา ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ... ความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ (ถ้ามีระบุตาม TOR)

ผู้รับจ้างต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ คำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด ดังนี้

....1 ผู้รับจ้างต้องตระหนักถึงการรักษาความปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินรวมทั้งความปลอดภัยของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างมีการว่าจ้างผู้รับจ้างช่วงในการทำงานให้กับผู้ว่าจ้าง จะต้องควบคุมให้ผู้รับจ้างช่วงปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด

....2 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามนโยบายและวิธีปฏิบัติของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

....2.1 นโยบายและวิธีปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

....2.2 นโยบายการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

(IT Outsourcing Policy)

....2.3 นโยบายบริหารความเสี่ยง

....3 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อตกลงในการไม่เปิดเผยความลับรวมทั้งเงื่อนไขอื่นหรือข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการไม่เปิดเผยความลับของข้อมูลสำคัญของผู้ว่าจ้าง

....4 ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือหน่วยงานภายนอกที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย หรือหน่วยงานกำกับดูแล ผู้ว่าจ้างมีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน รวมถึงสิทธิในการเรียกดูข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

สัญญาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์....

(หน้าเจ็ดของแปดหน้า)

สัญญาเลขที่

...5 ห้ามนำอุปกรณ์ที่ไม่ได้รับอนุญาตมาต่อเชื่อมกับระบบเครือข่ายสื่อสารของผู้ว่าจ้าง หรือทำการเชื่อมต่อจากระบบเครือข่ายสื่อสารของผู้ว่าจ้างไปยังเครือข่ายสื่อสารภายนอก และห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ของผู้ว่าจ้างโดยเด็ดขาดเว้นแต่ได้รับอนุญาต โดยการดำเนินการดังกล่าวผู้ว่าจ้างจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ติดตาม ควบคุม ทุกครั้ง

...6 ข้อมูลและสื่อบันทึกข้อมูลที่จัดเก็บอยู่ในลำดับชั้นความลับขึ้นไป ห้ามนำออกไปใช้งานโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างโดยเด็ดขาด

...7 ต้องมีแผนจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ ภัยระบบงานสำคัญหรือระบบงานที่มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการในวงกว้างเกิดการหยุดชะงัก ได้แก่ Business Continuity Plan (BCP) หรือ Disaster Recovery Plan (DRP) โดยเฉพาะ

...8 การพัฒนาระบบงาน ที่ให้บริการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ต้องดำเนินการจัดการช่องโหว่ (Vulnerability) และทดสอบเจาะระบบ (Penetration Test) ก่อนให้บริการ และต้องใช้งานพอร์ตสื่อสาร (Service Port) ที่กำหนดให้เท่านั้น

...9 ต้องกำหนดค่ามาตรฐานด้านความปลอดภัย (Security Baseline) ของระบบหรืออุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน Center for Internet Security (CIS) หรือ National Institute of Standards Technology (NIST) หรือมาตรฐานอื่นใดที่มีความน่าเชื่อถือพร้อมจัดทำคู่มือให้กับผู้ว่าจ้าง

...10 ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่นำมาใช้กับงานกับผู้ว่าจ้างต้องมีลิขสิทธิ์ใช้งานถูกต้องตามกฎหมาย และต้องไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมัลแวร์ ใด ๆ ฝังตัวอยู่และหากผู้ว่าจ้างตรวจพบว่ามีโปรแกรมดังกล่าวและได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบงาน ระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายสื่อสารของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

...11 ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อต่อผู้ว่าจ้างก่อนเข้าพื้นที่ควบคุมความปลอดภัย ห้ามนำบุคคลภายนอกที่ไม่มีรายชื่อนอกเหนือจากที่ได้แจ้งไว้ต่อผู้ว่าจ้างเข้าพื้นที่ควบคุมความปลอดภัยโดยเด็ดขาด และต้องควบคุมการปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

...12 กรณีเป็นระบบที่ต้องเก็บรักษา Log ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 และประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่องหลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจร ทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ พ.ศ. 2550 หรือ ปฏิบัติตามฉบับล่าสุดหากมีการเปลี่ยนแปลงประกาศหรือพระราชบัญญัติดังกล่าว

...13 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลที่เป็นผู้ดูแลรับส่ง จัดเก็บและประมวลผล ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ... ความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม *(ถ้ามี ระบุตาม TOR) (ใช้กรณีที่มี TOR กำหนดไว้)

...1 ผู้รับจ้างต้องตระหนักถึงความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุดและประหยัดพลังงาน หรือผลิตจากวัสดุที่ไม่เป็นพิษต่อมนุษย์หรือสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินการติดตั้งควรเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตัวอย่างเช่น

สัญญาจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์.....

(หน้าแปดของแปดหน้า)

สัญญาเลขที่

.....1.1 การได้รับการรับรองฉลากมาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม เช่น ฉลากเขียว (Green Label) ฉลากเครื่องไฟฟ้าประหยัดไฟเบอร์ 5 ฉลากมาตรฐานใบไม้เขียวของกลุ่มธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม และตามเกณฑ์ข้อกำหนดสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ เป็นต้น

.....1.2 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของพัสดุที่จัดหา เช่น ใช้อวัสดุที่ไม่มีพิษ/วัสดุรีไซเคิล มีการกำจัดอย่างถูกต้องหลังใช้งาน และกระบวนการผลิตได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO/มอก.14001) เป็นต้น

.....2 อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินการซ่อมบำรุงต้องเป็นอุปกรณ์ที่ประหยัดพลังงานไฟฟ้าหรือทำจากวัสดุที่ไม่เป็นพิษต่อมนุษย์หรือสิ่งแวดล้อม

ข้อ.... การต่อต้านการให้หรือรับสินบน *(ถ้ามี ระบุตาม TOR)

ผู้รับจ้างต้องให้คำมั่นว่าจะยอมรับการต่อต้านการให้และรับสินบนทั้งจากผู้อื่นข้อเสนอด้วยกันหรือต่อพนักงานของผู้ว่าจ้าง อาทิเช่น การไม่ให้ทรัพย์สิน ไม่ให้ของขวัญที่มีมูลค่าสูงเกินกว่าการให้ในเชิงธรรมจรรยา ไม่ให้การรับรองหรือกิจกรรมอำนวยความสะดวก หรือกิจกรรมสันตนาการที่อาจเข้าข่ายการรับสินบน เป็นต้น

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

เพื่อ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรที่ ลงวันที่)

เพื่อ ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ).....

(.....)

(กรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน

(.....)

(ลงชื่อ) พยาน

(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....
 ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐ
 ผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง”

1. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับผู้ว่าจ้าง
 ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกัน
 การปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....
 (.....) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของ
 ผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วมในกรณี
 ที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตาม
 ภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้าง
 ชำระหนี้ก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.ถึงวันที่.....
 เดือน..... พ.ศ.และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วยโดยให้
 ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าว
 ข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
 (.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคารับจ้างในการประกวดราคาจ้างของ ธ.ก.ส. เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นเข้าเสนอราคารับจ้างในการประกวดราคาจ้างของ ธ.ก.ส. ในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ ธ.ก.ส. ในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ ธ.ก.ส. ในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่ ธ.ก.ส. ในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่ ธ.ก.ส. ในการประกวดราคาจ้างคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนอนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

บทนิยาม

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อ ธ.ก.ส. ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรี่ยก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับ ธ.ก.ส. หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบ ธ.ก.ส. โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

แบบบัญชีเอกสาร
เอกสารที่บริษัทได้ยื่นขอประกวดราคา
จ้างบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA
วันที่.....
ผู้รับจ้าง

รายการ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
เอกสารส่วนที่ 1 บรรจุเอกสารดังต่อไปนี้			
1. นิติบุคคล (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อ หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์ สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)			
2. เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ (ตามข้อ 2.10)			
3. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)			
4. หนังสือมอบอำนาจ กรณีมอบอำนาจ			
5. หนังสือรับรองผลงาน (ตามข้อ 2.11)			
5. แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (ถ้ามี)			
6. ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะ จำนวน 3 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และ สำเนา 2 ชุด)			
8. บัญชีเอกสารส่วนที่ 1			
* ระบุหน้าซองว่า “เอกสารส่วนที่ 1 เอกสารคุณสมบัติและข้อเสนอ ทางด้านเทคนิค”			
เอกสารส่วนที่ 2 บรรจุเอกสารดังต่อไปนี้			
1. ใบเสนอราคา			
2. บัญชีเอกสารส่วนที่ 2			
* ระบุหน้าซองว่า “เอกสารส่วนที่ 2 ใบเสนอราคา”			

แผนการทำงานของผู้นะการเสนอราคา
ตามข้อ 4.10

ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ

ข้อที่	คุณลักษณะเฉพาะ ตามที่ ฐ.ก.ส. กำหนดไว้ในประกาศ	คุณลักษณะเฉพาะที่บริษัทเสนอ	เอกสารอ้างอิง (ระบุเลขหน้า)	การยอมรับ (Comply)

หมายเหตุ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำเครื่องหมายเน้นข้อความ (Highlight) หัวข้อที่ตรงกับประกาศในเอกสารที่อ้างอิงตามข้อเสนอ